



MINISTÈRE DE LA JUSTICE

Liberté
Égalité
Fraternité



Chargé(e) de projet « évaluation de la charge de travail des magistrats (F/H) »

Direction : Direction des services judiciaires

Affectation : SDRHM/ équipe-projet CTM

Statut : Agent de catégorie A

Date de publication : xx/xx/xxxx

Date de fin de publication : xx :xx :xxxx

N° de poste : DIR-AC/SD-xx

Informations générales

Corps / Grade :	Directeur des services de greffe		
Domaine fonctionnel RMFP :	Affaires juridiques		
Emploi-référence RMFP :	Chargé de l'appui juridique et méthodologique (FPJUR005)		
Groupe IFSE :	2		NBI : X points
Poste vacant <input checked="" type="checkbox"/> Poste susceptible d'être vacant <input type="checkbox"/>	15/02/23		
Durée d'affectation attendue sur le poste :	3 ans		

Localisation administrative et géographique

Direction des services judiciaires – site Olympe de Gouges – 35 rue de la Gare – 75019 Paris

Description du poste

Vos activités principales

La sous-direction des ressources humaines de la magistrature (SDRHM) est chargée d'élaborer, de conduire et d'évaluer les politiques de gestion des ressources humaines des magistrats en activité ou honoraires ainsi que des juges élus ou désignés, sous réserve des compétences du Conseil supérieur de la magistrature et de l'Ecole nationale de la magistrature. Outre les quatre bureaux qui la composent (bureau de la gestion des emplois et des carrières (RHM1), bureau du recrutement, de la formation et des affaires générales (RHM2), bureau du statut et de la déontologie (RHM3), bureau des magistrats exerçant à titre temporaire et des juges élus ou désignés (RHM4), trois chargées de mission sont placées auprès de la sous-directrice des ressources humaines de la magistrature (missions transverses /développement RH / évaluation de la charge de travail des magistrats).

La SDRHM conduit actuellement des travaux destinés à se doter d'un système de mesure de l'activité des cours et tribunaux, basé sur une pondération des affaires judiciaires. Des référentiels permettant d'évaluer la charge de travail des magistrats pour le traitement de chaque activité structurante sont élaborés par un groupe de travail (GT), constitué des représentants des quatre conférences des chefs de cour et de juridiction, des représentants des organisations syndicales et des associations de magistrats professionnels. A compter du mois de mars 2023, les travaux se poursuivent pour les fonctions d'appel, outre l'examen de certaines fonctions spécifiques/locales de première instance.

En parallèle, la DSJ conduit des travaux afin de créer un outil informatique permettant de traduire numériquement les tables de pondération créées par le GT. Cet outil fera l'objet d'une expérimentation au cours de l'année 2023 avant sa généralisation, envisagée en 2024. L'équipe projet y participe activement, s'incarnant comme le relais de l'intention du GT.

Un comité de suivi sera installé à compter de septembre 2023 pour assurer la mise à jour et les évolutions des référentiels.

Nombre d'agents à encadrer

A B C Sans objet

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions

Poste soumis à une habilitation au Secret de la défense nationale Oui Non

[]

Moyens mis à votre disposition (matériel, logiciels spécifiques, véhicules...)

Ordinateur ultraportable

Les activités du service

Placée directement sous la responsabilité de la chargée de mission, responsable de l'équipe-projet, la personne recrutée participera à l'ensemble des travaux et missions confiés à l'équipe-projet : préparation des réunions du groupe de travail, analyse des données, participation à l'élaboration des tables de pondération, réalisation de notes d'analyse et de synthèse pour la direction, organisation de réunions avec les autres services du ministère et interlocuteurs institutionnels sollicités dans le cadre de ces travaux pour la première instance comme l'appel.

Elle apportera également son concours au développement de l'outil informatique, s'agissant plus spécifiquement de l'expression de besoin métier et du relais sur les travaux du GT et le contenu des activités insérées dans le référentiel

Elle concourra enfin à l'instauration d'un comité de suivi pérenne des référentiels sur la charge de travail

Des déplacements ponctuels pourront avoir lieu.

Composition et effectifs du service

L'équipe projet est actuellement composée de 3 agents à plein-temps : une magistrate, responsable de la mission ; une directrice de greffe ; un contrôleur de gestion

Votre hiérarchie

- Niveau hiérarchique 1 : chargée de mission « évaluation de la charge de travail des magistrats »
- Niveau hiérarchique 2 : sous-directrice des ressources humaines de la magistrature

Vos interlocuteurs métiers

Au sein de la DSJ : la sous-direction des finances, de l'immobilier et de la performance et la sous-direction de l'organisation judiciaire et de l'innovation ; au sein de l'administration centrale, les autres sous-directions en charge de l'évaluation de l'activité et du suivi de la statistique

Votre profil

Vos principales compétences à mettre en œuvre

Connaissances	Savoir-faire
Statut de la magistrature et de la fonction publique	Appétence pour la gestion de projet
Organisation judiciaire et administrative	Conception et développement d'outils de gestion, de
Fonctionnement des juridictions	Pilotage et de suivi
Circuits administratifs	Esprit d'analyse et de synthèse
	Qualités rédactionnelles
Savoir-être	
Aisance relationnelle ; aptitude au travail en équipe	Maîtrise d'excel
Capacités d'adaptation ; esprit d'initiative	

Expériences professionnelles antérieures souhaitées

Offres de formation associées à votre prise de poste

Un cursus de formation d'adaptation à l'emploi est prévu : formation EXCEL, Pharos, Sphinx

Perspectives d'évolution professionnelle

Informations complémentaires

Organisation du travail : Télétravail 2 jours par semaine

Restauration : Accès au restaurant administratif

Accessibilité en transport / Parking : Transports en commun – Parking

Vos contacts pour déposer une candidature

Renseignements et candidature

Soizic GUILLAUME, sous-directrice SDRHM | Soizic.guillaume@justice.gouv.fr

Sandrine BRANCHE, chargée de mission | 01 70 22 88 04

La procédure de votre recrutement

Poste nécessitant une enquête administrative de sécurité OUI NON

Sous-dir.rhm-dsj@justice.gouv.fr

Sandrine.branche@justice.gouv.fr

Vous voulez en savoir plus ? <http://justice.gouv.fr>

<https://lajusticerecruite.fr/>

<https://allodiscrim.wethics.eu/app> (code : 2020)